

## مهام واختصاصات إدارة التعاون الاقتصادي العربي والخليجي

تنقسم إدارة التعاون الاقتصادي العربي والخليجي إلى مراقبتين كالتالي :

### أولاً : مراقبة الشؤون العربية وتشمل الأقسام التالية :

- أ - قسم شئون مجلس الجامعة العربية.
- ب - قسم المنظمات والمجالس الوزارية.

### ثانياً : مراقبة شئون مجلس التعاون لدول الخليج العربية وتشمل الأقسام التالية :

- أ - قسم لجنة التعاون المالي والاقتصادي.
- ب - قسم شئون مجلس التعاون الخليجي.
- ج - قسم متابعة عمليات غسيل الأموال وتمويل الإرهاب.

### أولاً : مراقبة الشؤون العربية وتختص بالأعمال التالية :

- الإشراف على الإعداد والتحضير للاجتماعات الخاصة باللجان الوزارية والفنية والمحافل والمؤتمرات الداخلية والخارجية ذات العلاقة بالعمل .
- مراجعة التقارير والدراسات التي تعدها الأقسام التابعة وإبداء الملاحظات والتوجيهات المناسبة بشأنها .
- الإشراف على التنسيق مع الجهات ذات العلاقة حول المواضيع المدرجة على اجتماعات المحافل واللجان الوزارية المشتركة في إطار التعاون العربي .
- تنمية وتعزيز العلاقات الاقتصادية بين دولة الكويت والدول العربية .
- متابعة آثار التطورات والمستجدات الدولية على الاقتصادات العربية للاستفادة منها .
- متابعة تنفيذ القرارات والتوصيات الصادرة في شأن أعمال جامعة الدول العربية ومؤسسات العمل العربي المشترك .
- متابعة أعمال المؤسسات المالية العربية .
- الإشراف على متابعة أعمال المنظمات العربية المتخصصة والمجالس الوزارية .
- متابعة المفاوضات الجارية في إطار جامعة الدول العربية مع عدد من الدول والتكتلات الاقتصادية .
- الإشراف على التنسيق مع الجهات ذات العلاقة داخلياً وخارجياً .

**- ويلحق بمراقبة الشؤون العربية الأقسام التالية :**

**أ - قسم شؤون مجلس الجامعة العربية ويختص بالأعمال التالية :**

- التحضير والإعداد والمشاركة في اجتماعات الجامعة العربية على مستوى (مؤتمر القمة - مجلس الجامعة - المندوبين الدائمين) فيما يتعلق منها بالشؤون الاقتصادية والمالية ومتابعة القرارات الصادرة بشأنها.
- المشاركة في أعمال اللجان الفنية الاقتصادية والإدارية والمالية المتفرعة عن مجلس الجامعة ومتابعة توصياتها.
- الإعداد والتحضير والمشاركة في أعمال اللجنة الدائمة للشؤون الإدارية والمالية في جامعة الدول العربية.
- تزويد الجهات المختصة بالبيانات والمعلومات المطلوبة داخلياً وخارجياً وملاحظات الوزارة حولها.
- متابعة أعمال وأنشطة التجمعات العربية وتنفيذ القرارات والتوصيات الصادرة بشأنها.
- الإعداد والتحضير والمشاركة في اجتماعات اللجان المالية والاقتصادية الخاصة بالحوار العربي - الإفريقي والحوار العربي - الأوروبي .
- إعداد التقارير والمذكرات وتقديم أوراق العمل حول مختلف القضايا الاقتصادية والمالية المتعلقة بالشؤون العربية .

**ب - قسم المنظمات والمجالس الوزارية ويختص بالأعمال التالية :**

- الإعداد والتحضير والمشاركة في أعمال المجلس الاقتصادي والاجتماعي واللجان الدائمة والمؤقتة المنبثقة عنه مثل لجنة الاتحاد الجمركي، اللجنة الفنية لقواعد المنشأ، اللجنة الخاصة بقواعد المنافسة وتنظيم الاحتكارات ومتابعة تنفيذ القرارات والتوصيات الصادرة عنها والاتفاقيات الاقتصادية الجماعية.
- الإعداد والتحضير والمشاركة في اجتماعات لجنة التنفيذ والمتابعة واللجان الأخرى الخاصة بمنطقة التجارة الحرة العربية الكبرى ومتابعة القرارات والتوصيات الصادرة عنها مع الجهات ذات العلاقة .
- المشاركة في اجتماعات لجنة المنظمات للتنسيق والمتابعة الخاصة بدراسة خطط وبرامج وأنشطة وموازنات المنظمات العربية المتخصصة ورفع تقارير وتوصيات بشأنها وكذلك حول تقارير لجنة التنسيق العليا بين المنظمات العربية والجامعة .
- الإعداد والتحضير والمشاركة في اللجان الفنية (المالية والإدارية) المنبثقة عن المجالس الوزارية والمنظمات العربية المتخصصة .
- متابعة الشكاوى المتعلقة بمنطقة التجارة الحرة العربية الكبرى مع الجهات في الدولة باعتبار الإدارة نقطة اتصال دولة الكويت .

- المشاركة في اجتماعات المؤسسات المالية العربية السنوية ومتابعة أعمالها وأنشطتها المختلفة .
- متابعة المستجدات والتطورات الدولية وآثرها على الدول العربية والاستفادة من نتائجها في أنشطة وأعمال الإدارة في تحقيق مصلحة دولة الكويت .
- الإعداد والتحضير والمشاركة في كافة فعاليات التعاون المشترك بين الجامعة العربية والدول والتكتلات الاقتصادية في مجال التعاون الاقتصادي .
- الإعداد والتحضير والمشاركة في المنتديات الاقتصادية والمؤتمرات ذات العلاقة .
- المشاركة في المؤتمر السنوي لرجال الأعمال والمستثمرين العرب والمؤتمرات ذات الصلة .

### **ثانياً : - مراقبة شئون مجلس التعاون لدول الخليج العربية :**

#### **وتختص بالأعمال التالية :**

- الإشراف على الإعداد والتحضير للاجتماعات الخاصة بالمجلس الأعلى واللجان الوزارية واللجان الفنية والمحافل والمؤتمرات الداخلية والخارجية.
- الإشراف على التنسيق مع الجهات ذات العلاقة داخلياً وخارجياً حول المواضيع المدرجة على الاجتماعات والمحافل والمؤتمرات الداخلية والخارجية.
- مراجعة التقارير والدراسات التي تعدها الأقسام التابعة وإبداء الملاحظات والتوجهات المناسبة بشأنها.
- متابعة تنفيذ القرارات والتوصيات الصادرة في شأن أعمال مجلس التعاون لدول الخليج العربية.
- متابعة تنفيذ الاتفاقية الاقتصادية الموحدة لدول مجلس التعاون .
- الإشراف على الإعداد والتحضير لاجتماعات لجنة التعاون المالي والاقتصادي، ووكلاء وزارات المالية، ولجنة الاتحاد الجمركي، ولجنة الاتحاد النقدي، ولجنة السوق الخليجية المشتركة.
- الإشراف على الإعداد والتحضير لاجتماعات اللجنة المالية والإدارية وهيئة الرقابة المالية في مجلس التعاون .
- متابعة أعمال اللجان الدائمة والمؤقتة المنبثقة عن لجنة التعاون المالي والاقتصادي

**- ويلحق بمراقبة شئون مجلس التعاون لدول الخليج العربية الأقسام التالية :**

**أ - قسم لجنة التعاون المالي والاقتصادي ويختص بالأعمال التالية :**

- الإعداد والتحضير والمشاركة في اجتماعات لجنة التعاون المالي والاقتصادي واللجان الفنية المنبثقة عنها ومتابعة تنفيذ جميع القرارات الصادرة عنها بالتنسيق مع الجهات المعنية.
- متابعة ودراسة التقارير الاقتصادية لدول المجلس والمواضيع الخليجية المشتركة .
- الرد على استفسارات الأمانة العامة لمجلس التعاون وتزويدها بالمعلومات المطلوبة.
- تحليل ودراسة قرارات وتوصيات اللجان الوزارية المختصة الأخرى واللجان الفنية المنبثقة عنها ورفع توصيات وتقارير بشأنها .
- الإعداد والتحضير والمشاركة في اجتماع لجنة وكلاء وزارات المالية للتحضير لاجتماعات لجنة التعاون المالي والاقتصادي .
- إعداد التقارير والدراسات وتقديم أوراق العمل حول مجمل قضايا التعاون الاقتصادي والمالي بين دول المجلس.
- الإعداد والتحضير والمشاركة في اجتماعات لجنة الاتحاد الجمركي ولجنة الاتحاد النقدي ولجنة السوق الخليجية المشتركة.
- التنسيق مع الجهات المعنية داخلياً وخارجياً حول قضايا العمل .

**ب - قسم شئون مجلس التعاون الخليجي ويختص بالأعمال التالية :**

- الإعداد والتحضير والمشاركة باجتماعات المجلس الأعلى (القمة الخليجية) والمجلس الوزاري لتغطية الأمور الاقتصادية والإدارية والمالية بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.
- متابعة تنفيذ القرارات الاقتصادية والمالية الصادرة عن المجلس الأعلى والمجلس الوزاري بالتنسيق مع الجهات المعنية في دولة الكويت ودول المجلس.
- متابعة تنفيذ القرارات الخاصة بالعلاقات بين دول المجلس مع الدول والمجموعات الاقتصادية الأخرى، ومتابعة نتائج ومستجدات المشاركات الدولية بشأنها.
- متابعة أعمال اللجان والفرق التي تنشأ في إطار مجلس التعاون داخلياً وخارجياً لإنجاز أعمال ومهام محددة .
- الإعداد والتحضير والمشاركة ومتابعة أعمال اللجنة الدائمة للشئون المالية والإدارية وهيئة الرقابة المالية في مجلس التعاون.
- تزويد الجهات المعنية خاصة وزارة الخارجية بالبيانات والمعلومات المرتبطة بالعمل .

## **ج - قسم متابعة غسيل الأموال وتمويل الإرهاب ويختص بالأعمال التالية :**

- متابعة التطورات المحلية والإقليمية والدولية في مجال مكافحة عمليات غسيل الأموال وإعداد تقارير بشأنها.
- إعداد تقارير عن اجتماعات اللجنة المالية الدولية لمكافحة عمليات غسيل الأموال وتمويل الإرهاب (FATF).
- متابعة المراسلات الواردة من رئيس اللجنة الوطنية لمكافحة عمليات غسيل الأموال وتمويل الإرهاب، وأمانة سر اللجنة.
- الرد على الاستفسارات وتعبئة الاستبيانات الدورية الواردة من اللجنة الوطنية لمكافحة عمليات غسيل الأموال وتمويل الإرهاب واللجان والمؤسسات الدولية المعنية.
- متابعة المراسلات الواردة من مجلس الوزراء الموقر حول موضوع مكافحة عمليات غسيل الأموال وتمويل الإرهاب.
- رفع تقارير متابعة دورية لمجلس الوزراء الموقر حول الإجراءات والتدابير التي يتم اتخاذها في مجال مكافحة عمليات غسيل الأموال .
- إعداد تقارير متابعة دورية للسيد الوزير والسيد الوكيل بشأن موضوع مكافحة غسيل الأموال وتمويل الإرهاب وسير العمل باللجنة الوطنية المختصة .
- المشاركة في إعداد الإستراتيجية والسياسة العامة للدولة في مجال مكافحة عمليات غسيل الأموال وتمويل الإرهاب من خلال العضوية في اللجنة الوطنية المختصة.
- الإعداد والتحضير والمشاركة في اجتماعات اللجنة الوطنية لمكافحة عمليات غسيل الأموال وتمويل الإرهاب وإبداء الرأي والمشورة بكافة الأمور المتعلقة بغسيل الأموال.
- متابعة إصدار القوانين والقرارات الوزارية والتعليمات الرقابية السارية الخاصة بمكافحة عمليات غسيل الأموال وتمويل الإرهاب .
- متابعة تنفيذ كافة توصيات اللجنة الوطنية لمكافحة عمليات غسيل الأموال وتمويل الإرهاب واللجان المنبثقة عنها .
- المساهمة في برامج التدريب والتوعية اللازمة بشأن مكافحة عمليات غسيل الأموال وتمويل الإرهاب التي يتم تنظيمها من قبل الوزارة أو المشتركة مع الجهات المعنية سواء كانت داخل أو خارج الدولة، والتنسيق مع اللجنة الوطنية لمكافحة عمليات غسيل الأموال وتمويل الإرهاب والجهات ذات العلاقة لوضعها موضع التنفيذ .
- المشاركة في اجتماعات مجموعة العمل المالي لمنطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا (MENAFATF).

- المشاركة في الاجتماعات والمؤتمرات المحلية والإقليمية والدولية ذات الصلة  
بمكافحة عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب .