



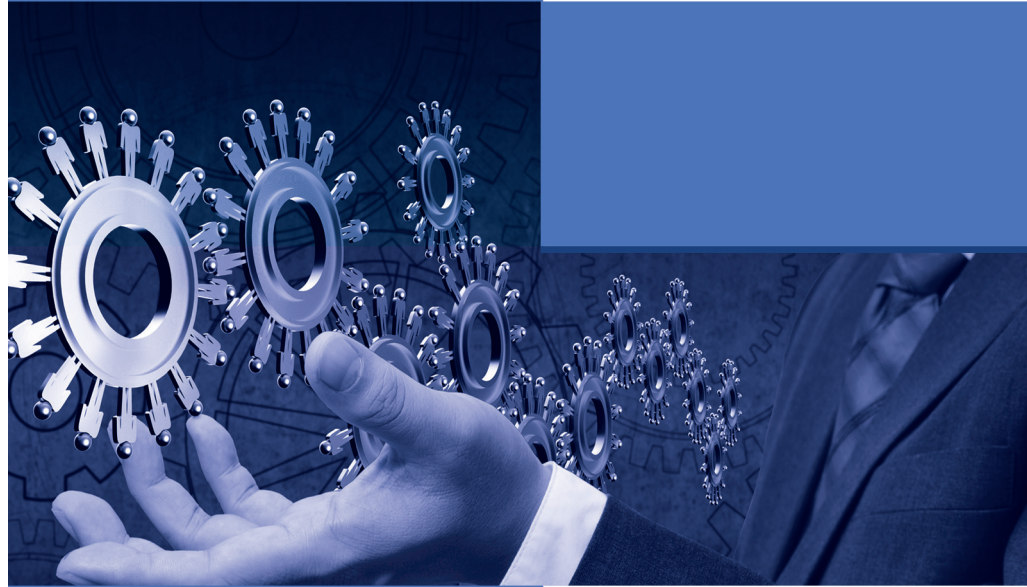
وزارة المالية
إدارة التدريب

خطة تدريب

العاملين في القطاع المالي في الجهات الحكومية
والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015



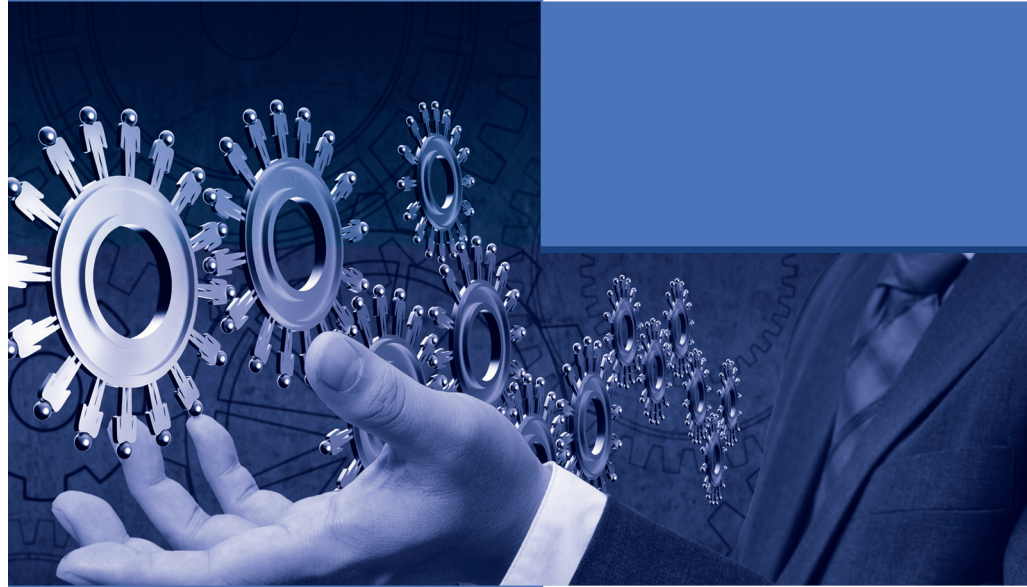


خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

خطة تدريب العاملين في القطاع
المالي في الجهات الحكومية والهيئات
الملحقة والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

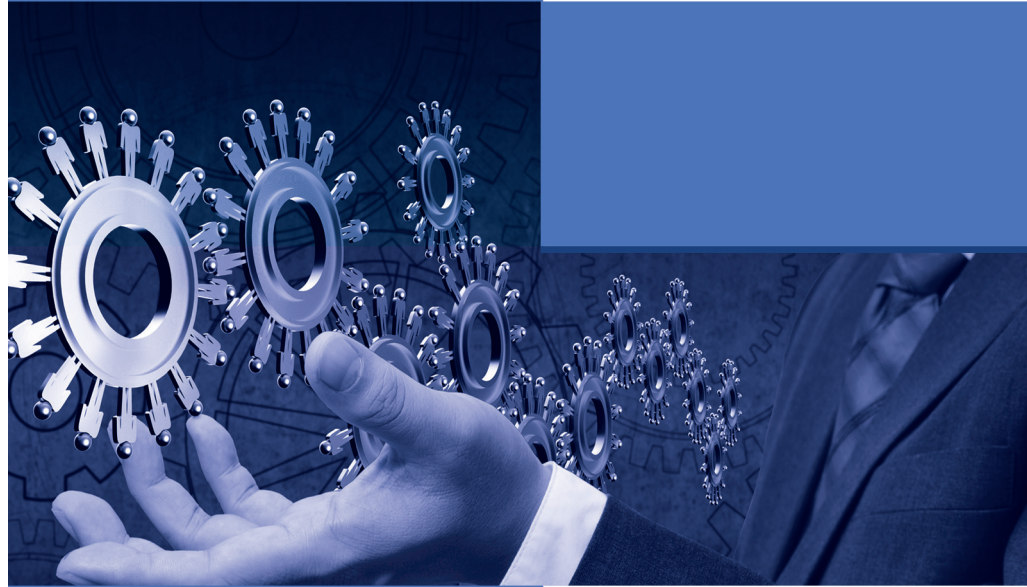


خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015



صاحب السمو الشيخ جابر الأحمد الجابر الصباح
أمير دولة الكويت

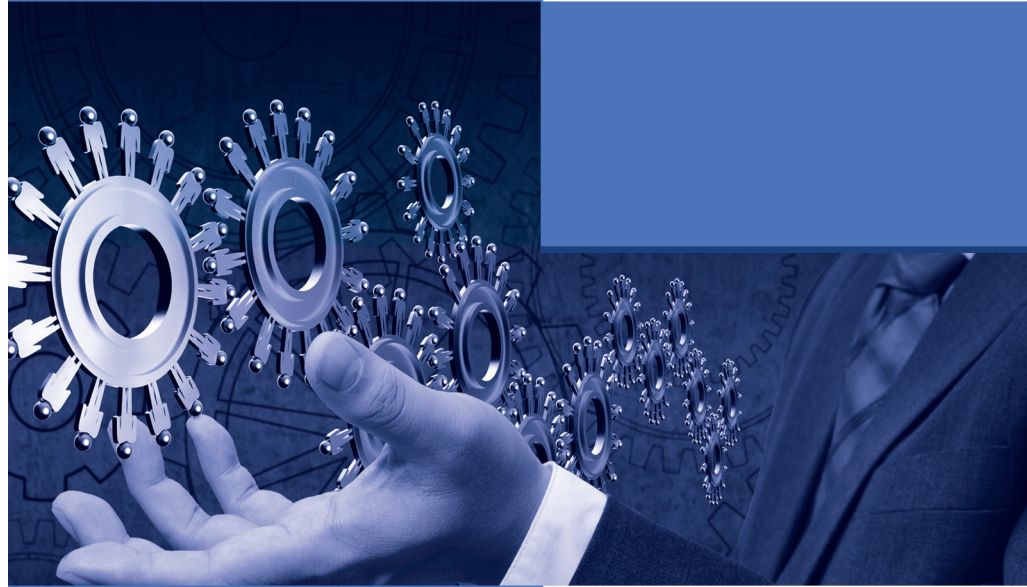


خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015



سَمُو الشَّيْخِ نَوَافٍ إِجْمَاعِ الْجَابِرِ الصَّبَاحِ
وَلِيَّ الْعَهْدِ



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

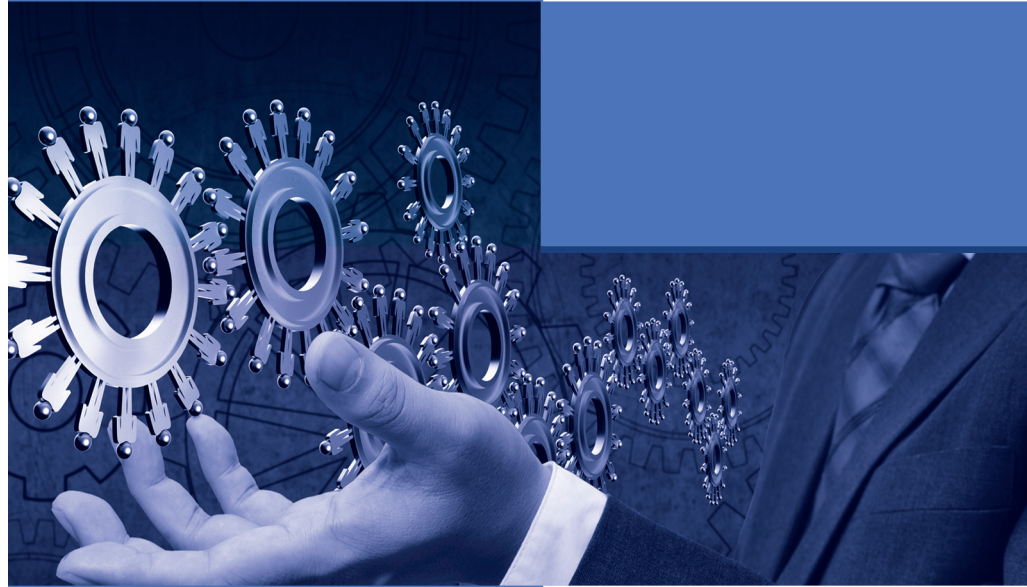


سُيُورُ الشَّيْخِ جَابِرِ مُبَارَكِ الْكَابِرِ السَّبَّاحِ
رئيس مجلس الوزراء

الفهرس

13	المقدمة
15	الأهداف العامة
17	برامج الفئة الإشرافية
19	• برنامج: إعداد المقاييسات المخزنية و مقاييسات وسائل النقل
21	• برنامج: اجراءات الشراء والتعاقد وفقا للتعليمات المالية
23	• برنامج: موازنة البرامج وتقييم والاداء
25	• برنامج: جرائم التزوير والغش والاحتيال المالي
27	• برنامج: التحول من الأساس النقدي إلى اساس الاستحقاق
29	• برنامج: معايير المحاسبة الدولية
31	• برنامج: اعداد التقارير المالية والرقابية
33	• برنامج: نظم الرقابة الداخلية بالجهات الحكومية
35	• برنامج: دليل الحسابات والقيود المحاسبية
37	• برنامج: مهارات اعداد وصياغة الملاحظات المالية والرد عليها
39	برامج الفئة التنفيذية
41	• برنامج: اعداد وتأهيل المحاسبين الجدد في الجهات الحكومية
45	• برنامج: اعداد تقديرات الميزانيات الحكومية والقواعد المنظمة لها

47	• برنامج: نظام الدفع والتحصيل الالكتروني
49	• برنامج: اعداد وتأهيل المحاسبين الجدد في المؤسسات المستقلة
51	• برنامج: نظم الشراء الحكومي
53	• برنامج: قواعد المراجعة والتدقيق المالي
55	• برنامج: كتابة المذكرات والتقارير المالية
57	• برنامج: موازنة البرامج وتقييم الاداء
59	• برنامج: قواعد تنفيذ الميزانية وتطبيقاتها
61	• برنامج: القواعد المنظمة لحسابات الميزانية والحسابات الخارجة عن ابواب الميزانية
63	• برنامج: كفاءة الدورة المستندية في تحقيق الاهداف المالية
65	• برنامج: مهارات اعداد وصياغة الملاحظات المالية والرد عليها
67	البرامج المشتركة للفتتين الإشرافية والتنفيذية
69	• ندوة : أخلاقيات الوظيفة المالية
71	• برنامج: الصرف على الباب الأول
73	ضوابط التدريب
75	• ضوابط الترشيح والمشاركة في برامج خطة القطاع المالي



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

مقدمة :

تسعى وزارة المالية الى تأهيل و تطوير الكوادر المالية في الوزارات و الهيئات الملحقة و المؤسسات المستقلة في إطار استراتيجية متكاملة تهدف الى رفع مستوى الأداء الوظيفي للقطاعات المالية و ذلك من اجل المحافظة على المال العام و ترشيد الانفاق الحكومي .

وقد تم وضع هذه الاستراتيجية التدريبية بناء على قرار مجلس الوزراء رقم 181 / 2009 و الذي كلف وزارة المالية بمعالجة الظواهر العامة في الجهات الحكومية و الهيئات الملحقة و المؤسسات المستقلة بهدف رفع مستوى الأداء المالي و الحد من إهدار المال العام في تلك الجهات .

وبناء على ذلك فقد قامت ادارة التدريب بدراسة ميدانية للوظائف المالية في الوزارات والهيئات والمؤسسات، حيث أسفرت نتائج الدراسة عن وضع خطة تدريبية متكاملة تعكس كلا من استراتيجية اعداد و تأهيل و تطوير الوظائف المالية و تلبي الاحتياجات التدريبية الفعلية للعاملين بالجهاز المالي، كما تهدف هذه الخطة الى اكتساب وتنمية المهارات و القدرات الفنية و التخصصية في المجالات المالية إضافة الى تأهيل الموظفين الجدد في الجهات الحكومية والهيئات الملحقة و المؤسسات المستقلة.

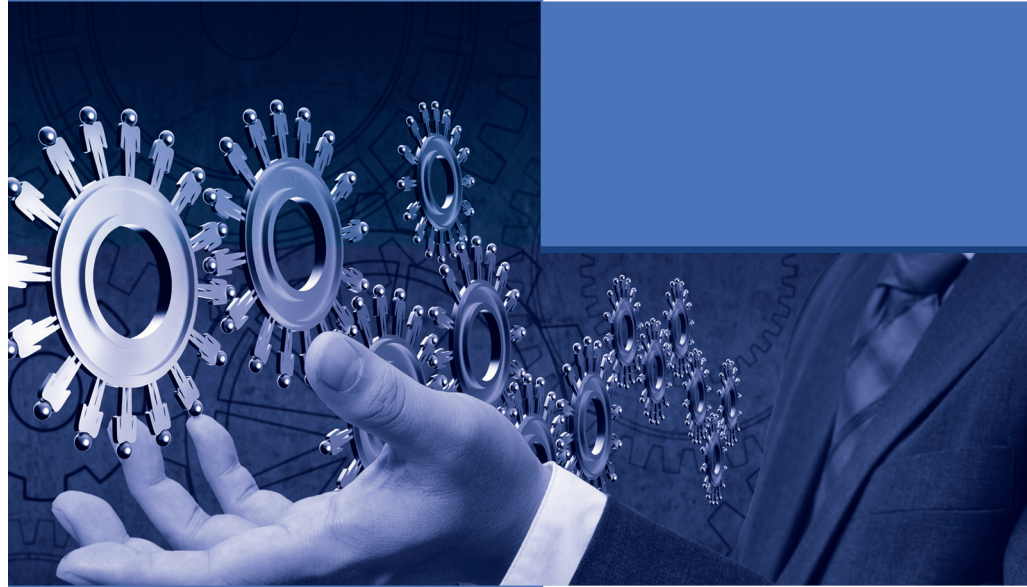
ولذا فقد احتوت خطة هذا العام على مجموعة من الندوات و البرامج الفنية المتخصصة التي تحقق الأهداف العامة للجهاز المالي ذات العلاقة المباشرة بتحسين الأداء المالي للفتتين الاشرافية والتنفيذية.

كما روعي في تصميم هذه البرامج و تلك الندوات ادخال التطبيقات الحديثة لتطوير العملية التدريبية في القطاع المالي مع استخدام آليات و اساليب تدريبية متجددة لرفع كفاءة الاداء الوظيفي.

وتتقدم ادارة التدريب بالشكر والتقدير لكل الجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة على تعاونها في توفير البيانات و المعلومات اللازمة لاعداد الخطة ، و نأمل ان تحقق هذه الخطة الاهداف المرجوة .

والله ولي التوفيق ،،،

أسرة إدارة التدريب
وزارة المالية



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

الأهداف العامة

تهدف خطة تدريب العاملين في القطاع المالي إلى تحقيق مجموعة الاهداف التي من اهمها ما يلي :-

1- تحقيق توجهات مجلس الوزراء في تنفيذ قراره رقم 2009/181 والخاص بتكليف وزارة المالية بتدريب العاملين في الجهاز المالي للجهات الحكومية و الهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.

2- بناء نظام تدريبي متكامل يساعد على رفع الاداء الوظيفي للوظائف المالية ورفع كفاءة الانتاجية والحد من اهدار المال العام.

3- اكتساب و تنمية المهارات والقدرات الفنية والتخصصية في المجالات المالية مما يساهم في رفع مستوى الاداء الفني للجهاز المالي.

4- تأهيل الموظفين الجدد للجهات الحكومية و الهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة للقيام بواجباتهم الوظيفية وفقا للأسس العلمية الصحيحة.

5- إدخال التقنيات الحديثة لتطوير العملية التدريبية باستمرار مع استخدام آليات وأساليب تدريبية متجددة لرفع كفاءة الأداء التدريبي.

إذا ساد اعتقاد داخل مجلس الإدارة تجاه شيء معين بأنه من المستحيل أن يتحقق هذا الشيء فإن هذا المجلس لن ينتبه إطلاقاً إلى أية إشارات توحي بأن هذا الشيء أصبح فعلاً موجوداً وقابلاً للتحقيق، وهنا تكمن المهارة في كيفية جعلهم يلتفتون إلى هذه الظاهرة قبل أن يسبقهم منافسيهم إليها. لذلك فإن الاعتقاد الخاطئ قد يصرفنا عن الالتفات إلى معلومة هامة قد تنبئنا إلى خطر ما يحدث بنا أو إلى فرصة أمامنا يجب انتهازها.

المصدر: كتاب كيف تفكر استراتيجياً القاهرة 1998.

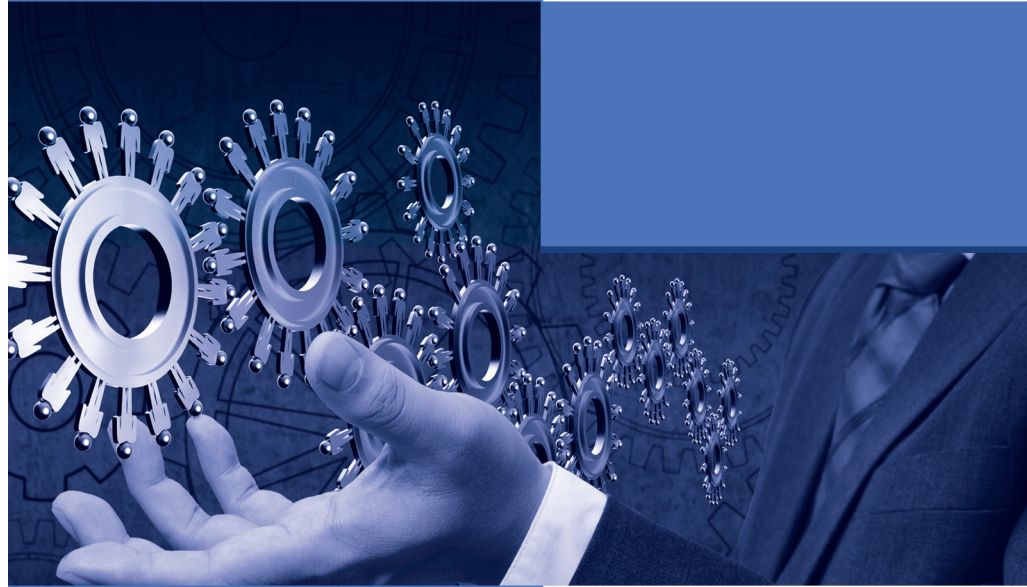
خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2015 - 2016





برامج الفئة الإشرافية



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

اعداد المقاييسات المخزنية و مقاييسات وسائل النقل

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى معالجة المشاكل التي تواجه اعداد المقاييسات المخزنية ومقاييسات وسائل النقل بصورة قانونية وعلمية صحيحة.

المحاور الرئيسية:

المحور الاول (المقاييسات المخزنية)

- نطاق المقاييسات.
- لجنة اعداد المقاييسات.
- اعداد كشوف المقاييسات.
- احكام عامة.
- عرض توجهات الاساسية لوزارة المالية للسنة المالية 2017/2016.
- امثلة وحالات عملية.
- مناقشة مفتوحة.

المحور الثاني (مقاييسات وسائل النقل)

- تعريف المركبات الحكومية.
- تخصيص المركبات الحكومية و شروط التخصيص.
- حصر الاحتياجات من المركبات الحكومية.
- امثلة وحالات عملية.
- مناقشة مفتوحة.

الفئة المستهدفة :

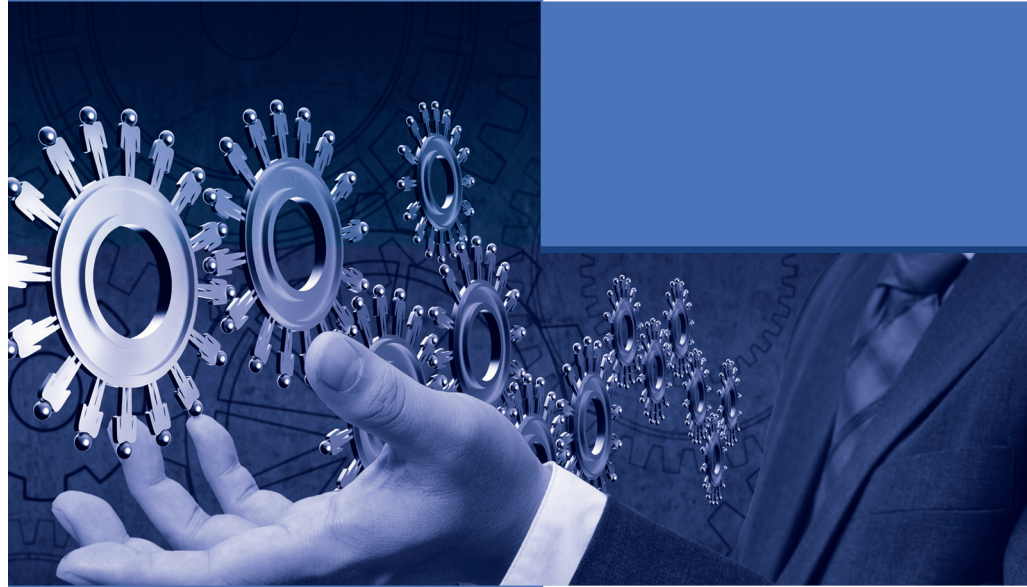
العاملين في اعداد المقاييسات المخزنية ووسائل النقل في الجهات الحكومية والمؤسسات المستقلة والهيئات الملحقة.

مدة البرنامج :

2015/4/7 – 2015/4/6

مكان الانعقاد :

مجمع الوزارات - وزارة المالية - بلوك 12- الدور الارضي - ادارة التدريب.



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

اجراءات الشراء والتعاقد وفقا للتعليمات المالية

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين على استخدام اجراءات وخطوات الشراء والتعاقد وفقا للقواعد المالية الحكومية بصورة صحيحة.

المحاور الرئيسية :

- القواعد و التعليمات المالية المنظمة للشراء الحكومي.
- انواع الشراء الحكومي بصفة عامة.
- اجراءات المناقصات و انواعها.
- اجراءات الشراء بالممارسة و الامر المباشر.
- اجراءات التعاقد في ظل التعليمات المالية.
- الشراء الجماعي في ظل القواعد المالية.
- امثلة وحالات تطبيقية.

الفئة المستهدفة :

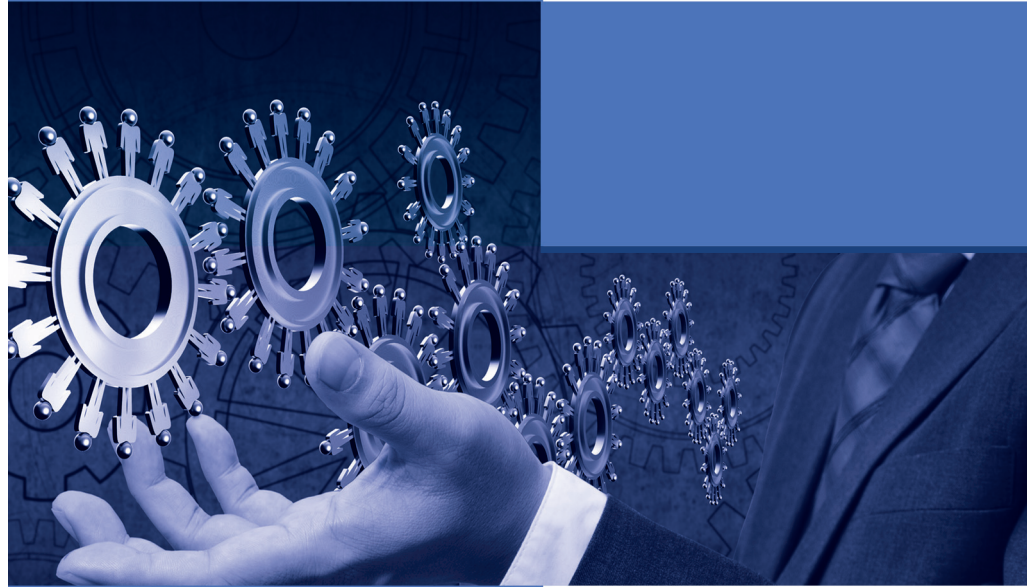
الفئة الاشرافية العاملين في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة.

مدة البرنامج :

2015/5/5 – 2015/5/3

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

موازنة البرامج وتقييم الاداء

الهدف من البرنامج :

يهدف البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين في حل مشكلات تطبيق موازنة البرامج والاداء وتطويرها بما يتلاءم مع سياسات الادارات الحكومية.

المحاور الرئيسية:

- اهداف موازنة البرامج والاداء.
- مزايا استخدام موازنة البرامج والاداء.
- الادارة الحكومية في ظل موازنة البرامج والاداء.
- تحديد الاهداف والبرامج في الجهات الحكومية.
- مؤشرات قياس موازنة البرامج والاداء.
- الصعوبات التي تواجه تطبيق موازنة البرامج والاداء.
- التجارب الناجحة في بعض الدول المتقدمة في التطبيق.

الفئة المستهدفة:

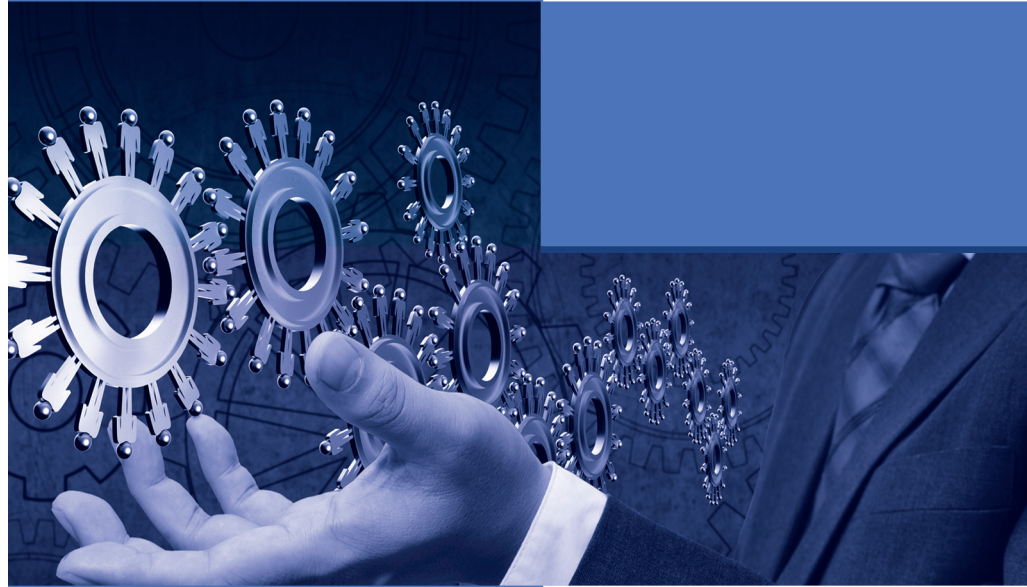
الفئة الاشرافية العاملين في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة و المؤسسات المستقلة.

مدة البرنامج :

2015/10/8 – 2015/10/4

مكان الانعقاد:

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

جرائم التزوير و الغش و الاحتيال المالي

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين على اكتشاف جرائم التزوير والغش والاحتيال المالي والفساد ودور وزارة المالية في مواجهته والاساليب المستخدمة للحد منه والقضاء عليه.

المحاور الرئيسية :

- اهمية اكتشاف جرائم الفساد المالي.
- انواع الجرائم المالية.
- التزوير ، والغش ، و الاحتيال المالي.
- اشكال وممارسات الاحتيال المالي.
- طرق و آليات مكافحة الغش.
- دور المعايير المالية الدولية في الحد من الجرائم المالية.
- الصعوبات التي تواجه الجهات المالية في القضاء على الجرائم المالية.
- امثلة وحالات تطبيقية.

الفئة المستهدفة :

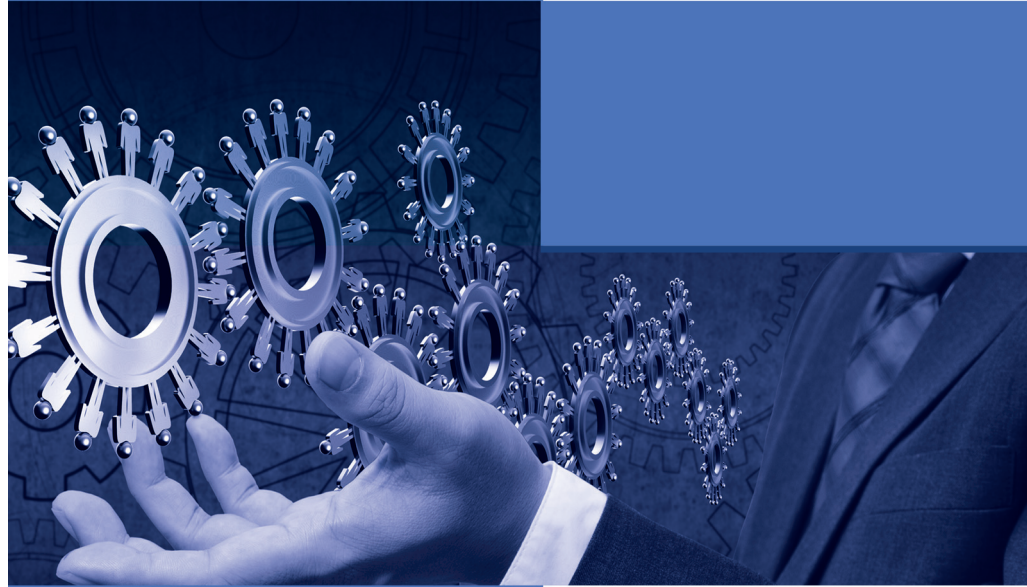
الفئة الاشرافية العاملين في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.

مدة البرنامج :

2015/11/5 – 2015/11/1

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

التحول من الاساس النقدي الى اساس الاستحقاق

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى اكتساب وتنمية مهارات المشاركين في استخدام القواعد المالية للتحول من الاساس النقدي مع تنفيذ الاجراءات والخطوات المتبعة بصورة صحيحة.

المحاور الرئيسية :

- مفهوم الاساس النقدي والاستحقاق والمقترح المعدل .
- مميزات وعيوب الاساس النقدي والاستحقاق (مقارنة) .
- مبررات التحول من النقدي الى الاستحقاق .
- التعريف بمعايير المحاسبية الدولية في القطاع العام Ipsas .
- خطوات التحول من الاساس النقدي الى اساس الاستحقاق .
- اعداد وتجهيز النظام .
- تطبيقات عملية على المحاور .

الفئة المستهدفة :

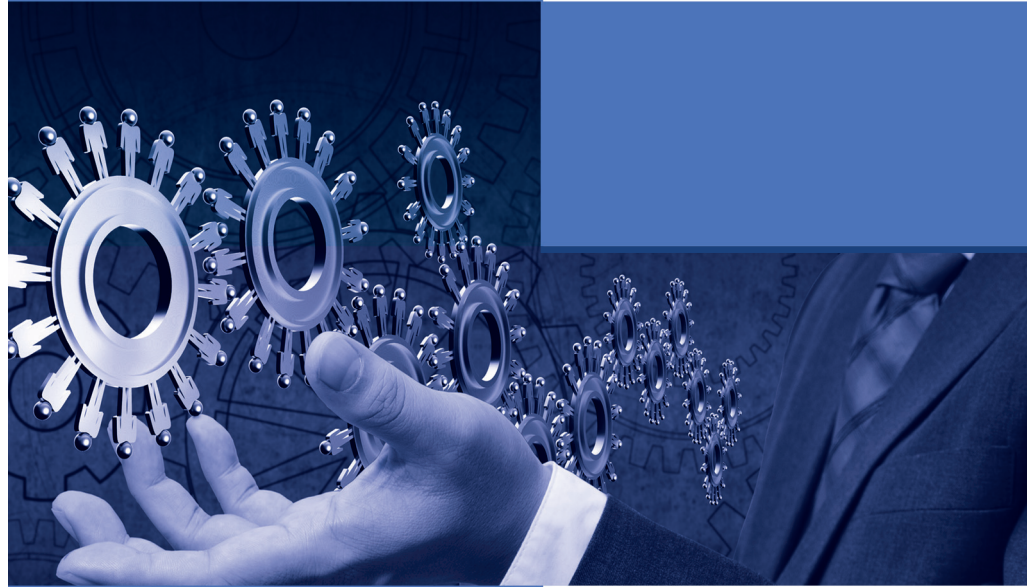
الفئة الاشرافية العاملين في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.

مدة البرنامج :

2015/11/19 – 2015/11/15

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

معايير المحاسبة الدولية

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى اكتساب المشاركين مهارات تطبيق معايير المحاسبة الدولية واستخدام الاساليب المطلوبة في ضوء المعايير بكفاءة وفعالية.

المحاور الرئيسية :

- تطور المحاسبة الدولية.
- اهمية استخدام معايير المحاسبة الدولية.
- انواع معايير المحاسبة الدولية .
- المعايير ذات العلاقة بالجهات الحكومية.
- طرق وخطوات تطبيق المعايير في الجهات الحكومية.
- تطبيقات على بعض المعايير المحاسبية الحكومية.
- امثلة وحالات عملية.

الفئة المستهدفة :

الفئة الاشرافية العاملين في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.

مدة البرنامج :

2015/12/10 – 2015/12/6

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

اعداد التقارير المالية و الرقابية

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين على اعداد التقارير المالية الرقابية بصورة صحيحة ووفقا للأصول العلمية المتبعة.

المحاور الرئيسية :

- اهمية اعداد التقارير المالية الرقابية.
- الهدف من اعداد التقارير وانواعها.
- طرق واساليب التحليل المالي.
- معايير اعداد تقارير المراجعة المالية.
- خطوات اعداد التقارير المالية الرقابية.
- الاستفادة من التقارير المالية والرقابية.
- امثلة وحالات تطبيقية.

الفئة المستهدفة :

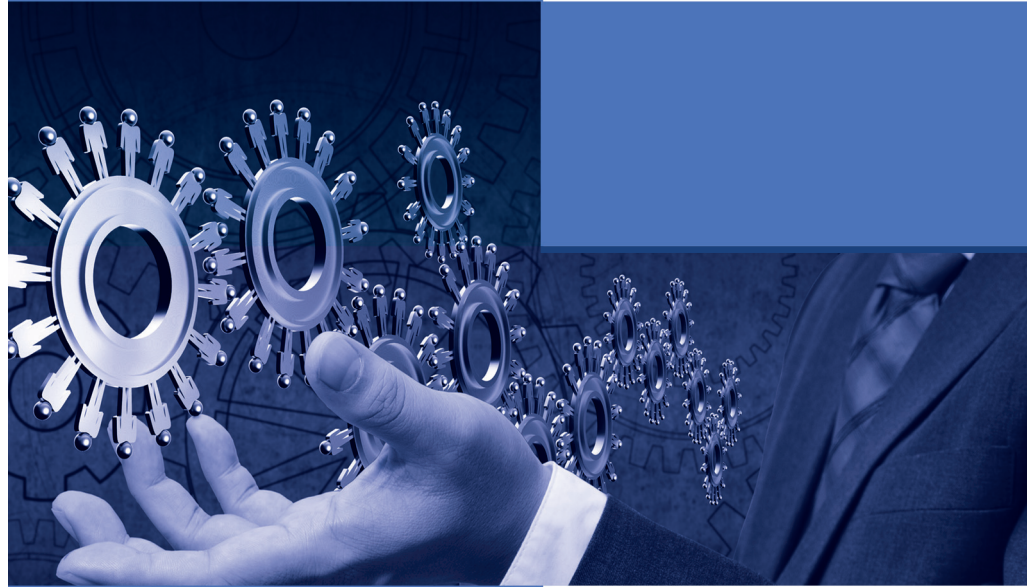
الفئة الاشرافية العاملين في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.

مدة البرنامج :

2016/1/7 – 2016/1/3

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

نظم الرقابة الداخلية بالجهات الحكومية

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين على استخدام طرق وآليات الرقابة الداخلية بالجهات الحكومية في الفحص والتدقيق وتصحيح الازخطاء وفقا للقواعد المالية الصحيحة.

المحاور الرئيسية :

- اهمية الرقابة الداخلية في المحافظة على الاموال.
- نظم الرقابة الداخلية وعناصرها.
- معايير و آليات الرقابة الداخلية.
- اجراءات فحص وتحليل نظام الرقابة الداخلية.
- خطوات الرقابة الداخلية في النظم التكنولوجية.
- كيفية اعداد تقارير نتائج الرقابة الداخلية.
- اجراءات تصحيح الازخطاء المالية.
- امثلة وحالات تطبيقية.

الفئة المستهدفة :

الفئة الاشرافية العاملين في القطاعات المالية في الجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.

مدة البرنامج :

2016/1/28 – 2016/1/24

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

دليل الحسابات والقيود المحاسبية

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين على اعداد وتنفيذ دليل الحسابات والقيود المحاسبية للنشاط المالي في الجهة وفقا للقواعد المالية الصحيحة.

المحاور الرئيسية :

- النظام المالي في قطاعات الدولة المختلفة.
- طبيعة النظم المالية في الجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.
- التقسيم الاساسي لدليل الحسابات.
- انواع الحسابات المستديمة والمؤقتة.
- القيود المحاسبية.
- المقدمات و المستحقات.
- الاساس النقدي للاستحقاق المعدل.
- المصروفات و الايرادات.
- الايرادات الرأسمالية (الايرادات - المصروفات - الحسابات الخارجة).
- حالات عملية تطبيقية على المحاور السابقة.

الفئة المستهدفة :

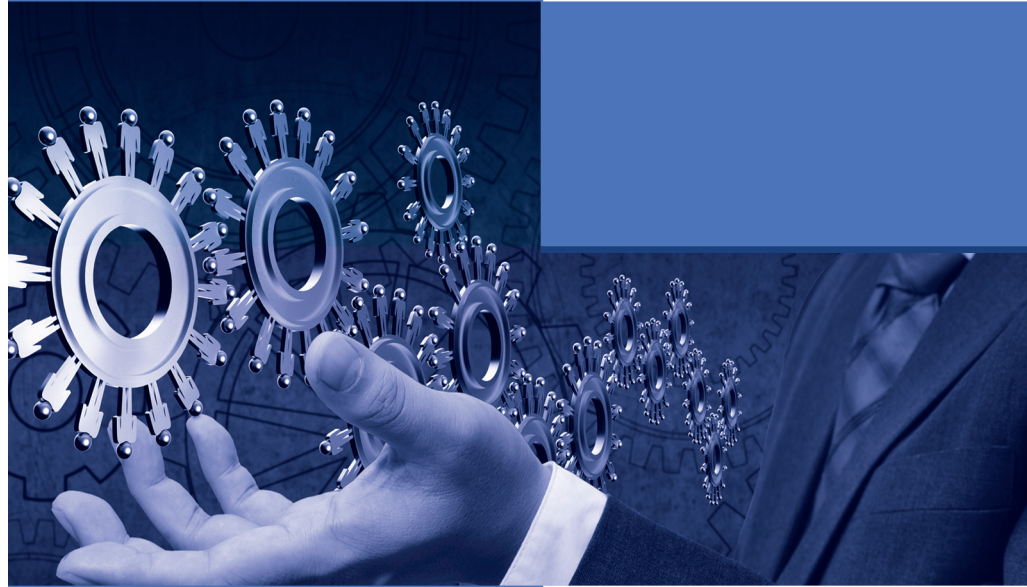
الاشرافيين العاملين في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة.

مدة البرنامج :

2016/2/11 – 2016/2/7

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

مهارات اعداد وصياغة الملاحظات المالية والرد عليها

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين في اعداد وصياغة الملاحظات المالية بأسلوب مالي تحليلي واضح وكيفية الرد عليها .

المحاور الرئيسية :

- ما المقصود بالملاحظات المالية .
- مهارات اكتشاف الملاحظات المالية.
- السرد التاريخي للملاحظات وتعقبها .
- طرق رد الباحث المالي على الملاحظة وابداء رأيه فيها .
- مهارات صياغة الملاحظات المالية بأسلوب مالي واضح .
- رد الجهة المكتشفة للملاحظة ورأي الباحث عليها .
- تطبيقات عملية على تحليل الميزانية واعداد التقارير المالية.

الفئة المستهدفة :

الفئة الاشرافية العاملين في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة و المؤسسات المستقلة .

مدة البرنامج :

2016/3/10 – 2016/3/6

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا

قاعدة الشمول: ينبغي أن تشمل الميزانية العامة على تقدير جميع الإيرادات وجميع المصروفات دون إجراء مقاصة بينهما، وذلك بهدف تحقيق فاعلية أكبر للرقابة على الإيرادات التي يتم تحقيقها والمصروفات التي يتم إنفاقها.



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2015 - 2016



برامج الفئة التنفيذية



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

اعداد وتأهيل المحاسبين الجدد في الجهات الحكومية

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى اعداد وتأهيل المحاسبين الجدد في الجهات الحكومية للقيام بأعمال الوظيفة المالية بكفاءة وفعالية.

المحاور الرئيسية :

- مقدمة عن الهيكل التنظيمي للإدارات المالية.
- علاقة الجهات الحكومية بالأجهزة الرقابية بالدولة.
- أخلاقيات الوظيفة المالية.
- التعريف بالمرسوم القانون رقم (31) لسنة 1978 بقواعد اعداد الميزانيات العامة والرقابة علي تنفيذها والحساب الختامي.
- دورة الميزانية العامة وقواعد اعداد تقديرات الميزانية للجهات الحكومية.
- قواعد تنفيذ الميزانية للجهات الحكومية.
- نظام الخزينة الموحد.
- القيود المحاسبية للنشاط المالي و دليل الحسابات.
- محاسبة الرواتب.
- قواعد و اجراءات اقفال الحساب الختامي بالجهات الحكومية.
- النظم المالية الآلية.

يتبع 



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

الفئة المستهدفة :

الموظفين الجدد العاملين بالقطاعات المالية في الجهات الحكومية والهيئات الملحقة الذين لا تزيد مدة تعيينهم عن سنتين والحاصلين على مؤهل جامعي أو دبلوم محاسبة .

مدة البرنامج :

البرنامج الأول: 2015/04/30 – 2015/04/05

البرنامج الثاني: 2015/10/22 – 2015/09/27

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا .

معظم دول العالم يظهر عجز بميزانياتها وتلجأ هذه الدول إلى تغطية العجز في ميزانياتها عن طريق القروض المحلية أو الاقتراض من الخارج. وغالبا ما يكون للعجز في الميزانية العامة للدولة آثار تضخيمية وأعباء سنوية لخدمة الدين العام المحلي أو الخارجي.



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2015 - 2016

اعداد تقديرات الميزانيات الحكومية والقواعد المنظمة لها

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى اكتساب المشاركين مهارات اعداد تقديرات ميزانيات الجهات الحكومية وتطبيق القواعد و التعليمات المالية المنظمة لتلك الميزانية.

المحاور الرئيسية :

- مبادئ المحاسبة الحكومية.
- تطور النظام المحاسبي.
- مداخل اعداد الميزانية العامة للدولة.
- التعليمات والقواعد الواجب اتباعها عند اعداد تقديرات الميزانية.
- تقديرات ابواب الميزانية (الاول - الثاني - الثالث - الرابع - الخامس).
- تعميم الدليل النمطي الموحد للحسابات.
- توجيه الحسابات الخارجة عن ابواب الميزانية.
- امثلة وحالات تطبيقية.

الفئة المستهدفة :

الفئة التنفيذية في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة.

مدة البرنامج :

2015/05/12 - 2105/05/10

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

نظام الدفع و التحصيل الالكتروني

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى اكتساب المشاركين مهارات تطبيق طرق ووسائل نظام الدفع والتحصيل الالكتروني وفقا للأصول العلمية .

المحاور الرئيسية :

- اهمية النظام الالكتروني في الدفع والتحصيل.
- فوائد نظام الدفع والتحصيل الالكتروني.
- القواعد العامة المنظمة لعمليات الدفع والتحصيل الالكتروني.
- الاجراءات العامة للدفع والتحصيل الالكتروني.
- نظام التحاسب الالكتروني.
- الدورة المستندية لتطبيق خدمات الدفع الالكتروني.
- امثلة وتطبيقات عملي.

الفئة المستهدفة :

الفئة التنفيذية في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة.

مدة البرنامج :

2015/05/26 – 2015/05/24

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا

الحكومة الإلكترونية:

إن مشروع الحكومة الإلكترونية بمفهومه وإدارته يمثل ثورة إدارية تنموية بالأعمال الحكومية إذ يربط بين تكنولوجيا المعلومات وبين مهام ومسؤوليات الجهاز الحكومي من خلال اتباع استراتيجيات وسياسات واضحة تأخذ في الاعتبار المتغيرات في مجال صناعة المعلومات وانعكاس ذلك على الأعمال الحكومية.

المصدر (الصفحة الرسمية للجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات).



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2015 - 2016

اعداد وتأهيل المحاسبين الجدد في المؤسسات المستقلة.

الهدف العام للبرنامج :

يهدف هذا البرنامج إلى إعداد وتأهيل المحاسبين الجدد في المؤسسات المستقلة للقيام بأعمال الوظيفة المالية بكفاءة وفعالية .

المحاور الرئيسية للبرنامج :

- مقدمة عن الهيكل التنظيمي للإدارات المالية.
- علاقة المؤسسات المستقلة بالأجهزة الرقابية بالدولة.
- أخلاقيات الوظيفة المالية.
- التعريف بالمرسوم بالقانون رقم (31) لسنة 1978 بقواعد إعداد الميزانيات العامة والرقابة على تنفيذها والحساب الختامي.
- دورة الميزانية العامة وقواعد إعداد تقديرات الميزانية للمؤسسات المستقلة.
- قواعد تنفيذ ميزانية المؤسسات المستقلة.
- القيود المحاسبية للنشاط المالي.
- محاسبة الرواتب.
- قواعد وإجراءات الحسابات الختامية للمؤسسات المستقلة.

الفئة المستهدفة :

الموظفين الجدد العاملين بالقطاعات المالية في المؤسسات المستقلة الذين لا تزيد مدة تعيينهم عن سنتين والحاصلين على مؤهل جامعي أو دبلوم محاسبة.

مدة البرنامج :

2015/6/11 – 2015/5/31

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقاً



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

نظم الشراء الحكومي

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى اكتساب المشاركين مهارات تطبيق قواعد الشراء الحكومي وفقا للقواعد القانونية المنظمة بصورة صحيحة.

المحاور الرئيسية :

- القواعد القانونية المنظمة للشراء في الجهات الحكومية.
- تعاميم الشراء الحكومي رقم (16) لسنة 1995 ورقم (13) لسنة 2006.
- انواع الشراء الحكومي، المناقصات، الممارسات، الامر المباشر.
- اجراءات اعداد وتنفيذ المناقصات .
- اجراءات الشراء بالممارسات والامر المباشر .
- وثائق الشراء الحكومي في حالة المناقصات والممارسات .
- تقارير الشراء (الربع السنوي).
- المزايدات الحكومية وإجراءاتها.
- تعليمات الشراء المباشر.
- امثلة وحالات تطبيقية.

الفئة المستهدفة :

الفئة التنفيذية في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة.

مدة البرنامج :

2015/06/08 – 2015/06/07

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

قواعد المراجعة و التدقيق المالي

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى اكتساب المشاركين مهارات تطبيق آليات المراجعة والتدقيق على الجوانب المالية وفقا للأصول العلمية.

المحاور الرئيسية :

- المبادئ الاساسية للتدقيق والمراجعة الداخلية.
- نظم وأساليب التدقيق الداخلي في الوحدات الحكومية.
- المعايير المهنية للممارسة أعمال التدقيق في الوحدات الحكومية.
- الضوابط الرقابية وبرامج عمل التدقيق الداخلي للعناصر الأساسية.
- الفحص التحليلي وتنمية مهارات المراجع الداخلي.
- أمثله وتطبيقات عملية.

الفئة المستهدفة :

الفئة التنفيذية في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.

مدة البرنامج :

2015/11/05 – 2015/11/01	البرنامج الأول
2016/01/07 – 2016/01/03	البرنامج الثاني

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا

تأهيل الذات والعاملين:

عند التفكير الصادق للمرء بمشكلاته مع شح الوقت، يكتشف عن وجود قصور فيه المعارف والمهارات لديه، التي إن أحسن تطويرها وصقلها يمكنه أن يتغلب على مشكلاته مع الوقت ولتحقيق ذلك يتوجب على المرء ممارسة القراءات أو المشاركة بدورات تدريبية.

المصدر مهارات إدارية للمؤلف/ باسم الحميري الطبعة الأولى 1431هـ - 2010م.



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2015 - 2016

كتابة المذكرات و التقارير المالية

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى اكتساب المشاركين مهارات اعداد وكتابة المذكرات والتقارير المالية بصورة صحيحة.

المحاور الرئيسية :

- اهمية اعداد وكتابة المذكرات والتقارير المالية.
- اهداف وفوائد اعداد المذكرات والتقارير.
- انواع المذكرات و التقارير المالية.
- خطوات اعداد وكتابة المذكرات والتقارير المالية.
- البيانات و المعلومات المالية المطلوبة.
- الالخطاء الشائعة في اعداد المذكرات والتقارير المالية.
- خصائص المذكرات والتقارير المالي المتكامل.
- امثلة وحالات تطبيقية.

الفئة المستهدفة :

الفئة التنفيذية في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.

مدة البرنامج :

البرنامج الأول 2015/11/15 – 2015/11/19

البرنامج الثاني 2016/02/14 – 2016/02/18

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

موازنة البرامج وتقييم الاداء

الهدف من البرنامج :

يهدف البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين في حل مشكلات تطبيق موازنة البرامج والاداء وتطويرها بما يتلاءم مع سياسات الادارات الحكومية.

المحاور الرئيسية:

- اهداف موازنة البرامج والاداء.
- مزايا استخدام موازنة البرامج والاداء.
- الادارة الحكومية في ظل موازنة البرامج والاداء.
- تحديد الاهداف والبرامج في الجهات الحكومية.
- مؤشرات قياس موازنة البرامج والاداء .
- الصعوبات التي تواجه تطبيق موازنة البرامج والاداء.
- التجارب الناجحة في بعض الدول المتقدمة في التطبيق.

الفئة المستهدفة:

الفئة التنفيذية في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.

موعد البرنامج:

2015/11/26 – 2015/11/22

مكان الانعقاد:

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

قواعد تنفيذ الميزانية وتطبيقاتها

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين في استخدام آليات وطرق قواعد تنفيذ الميزانية وفقا للتعليمات واللوائح الصادرة من وزارة المالية.

المحاور الرئيسية :

- القواعد العامة المنظمة لإعداد الميزانية.
- القواعد الفنية في تحصيل الإيرادات العامة.
- التعليمات المالية المنظمة للمصروفات في الميزانية.
- الخطوات الواجب اتباعها عند إعداد الميزانية.
- عمليات الشراء للمواد المستهلكة والأصول في الميزانية.
- إجراءات التخزين وعلاقتها ببنود الميزانية.
- أمثلة وحالات تطبيقية.

الفئة المستهدفة :

الفئة التنفيذية في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة.

مدة البرنامج :

2016/01/14 – 2016/01/10

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

القواعد المنظمة لحسابات الميزانية والحسابات الخارجة عن ابواب الميزانية

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين على تطبيق النظم المالية لحسابات الميزانية والتحصيل و التوريد والدورة المستندية بكفاءة وفعالية.

المحاور الرئيسية :

- الاطار القانوني لإحكام حسابات الميزانية.
- طرق تقدير الإيرادات.
- قواعد التحصيل و التوريد .
- الدورة المستندية والنماذج المستخدمة.
- القواعد المنظمة للمصروفات.
- اساليب الخصم على بنود الميزانية والدورة المستندية والنماذج المستخدمة.
- الحسابات الخارجة عن ابواب الميزانية.
- الاجراءات و القيود المحاسبية اللازمة لإقفال الحسابات.
- الجوانب الفنية لإعداد الحساب الختامي.
- امثلة حالات تطبيقية.

الفئة المستهدفه :

الفئة التنفيذية في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة.

مدة البرنامج :

2016/02/11 – 2016/02/07

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا

التخطيط للنجاح:

لا يمكنك أن تقرر ما يجب عليك عمله اليوم إلا إذا كنت تعرف ما تريد أن تصل إليه غدا. إن أية خطة تتعلق بتطويرك واستغلالك لوقتك بشكل جيد تعتمد كثيرا على وضوح أهدافك.

المصدر: كتاب تنظيم اوقت برمجة وأولويات الطبعة الأولى 2001.



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2015 - 2016

كفاءة الدورة المستندية في تحقيق الاهداف المالية

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين على استخدام الدورة المستندية بكفاءة بدون اخطاء مع تصحيح المسارات المالية المطلوبة.

المحاور الرئيسية :

- تطور الدورة المستندية المالية في دولة الكويت.
- النماذج المالية والمحاسبية واهميتها.
- الدورة المالية والمحاسبية الالية.
- السجلات اليدوية واهميتها.
- السجلات الالية وفوائدها.
- تقييم النتائج والسجلات والمستندات المالية.
- امثلة وتطبيقات وعملية.

الفئة المستهدفة :

الفئة التنفيذية في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.

مدة البرنامج :

2016/03/10 – 2016/03/06

مكان الانعقاد:

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

مهارات اعداد وصياغة الملاحظات المالية والرد عليها

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين في اعداد وصياغة الملاحظات المالية بأسلوب مالي تحليلي واضح وكيفية الرد عليها .

المحاور الرئيسية:

- ما المقصود بالملاحظات المالية .
- مهارات اكتشاف الملاحظات المالية .
- السرد التاريخي للملاحظات وتعقبها .
- طرق رد الباحث المالي على الملاحظة وابداء رأيه فيها .
- مهارات صياغة الملاحظات المالية بأسلوب مالي واضح .
- رد الجهة المكتشفة للملاحظة ورأي الباحث عليها .
- تطبيقات عملية على تحليل الميزانية واعداد التقارير المالية .

الفئة المستهدفة:

الفئة التنفيذية في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة بحيث لا تقل خبرته عن (3 سنوات) .

مدة البرنامج:

2016/03/24 – 2016/03/20

مكان الانعقاد:

يحدد لاحقا .



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015



البرامج المشتركة للفتتين الاشرافية والتنفيذية



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

أخلاقيات الوظيفة المالية

الهدف العام :

تهدف هذه الندوة إلى تطبيق المعايير الاخلاقية والمهنية في المعاملات المالية لتحسين الاداء المالي في الجهات الحكومية والحد من اهدار المال العام.

المحاور الرئيسية :

- طبيعة وأهداف أخلاقيات الوظيفة المالية.
- علاقة الموظف المالي بالقوانين والأنظمة والتعليمات.
- المعايير الأخلاقية والمهنية للوظيفة المالية.
- أخلاقيات الوظيفة المالية والفساد المالي.
- أثر الالتزام بأخلاقيات الوظيفة المالية على تحسين الأداء.
- أمثلة وتطبيقات.

الفئة المستهدفة :

الاشرافيين والتنفيذيين العاملين في الجهات الحكومية والهيئات الملحقة والمؤسسات المستقلة.

مدة الندوة :

الندوة الأولى 2015/09/13

الندوة الثانية 2016/01/17

مكان الانعقاد :

يحدد لاحقا



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

الصرف على الباب الاول

الهدف العام :

يهدف هذا البرنامج الى تنمية مهارات المشاركين على استخدام القواعد القانونية والاجراءات الادارية في الصرف على الباب الاول بصورة صحيحة.

المحاور الرئيسية:

- التعريف بدورة الميزانية العامة للدولة.
- التقسيم النمطي والمتطلبات الاساسية في اعداد ميزانية الباب الاول.
- مقدمة عن اعداد مشروع ميزانية الباب الاول.
- دراسة تطبيقية لاحكام قانون الخدمة المدنية.
- مراحل تطور النظام الالي للرواتب في الجهات الحكومية.
- الاجراءات الادارية والمالية لتعيين الموظف .
- النظام الالي للرواتب (النظام المتكامل لديوان الخدمة المدنية).
- التغيرات الشهرية المؤثرة على رواتب الموظفين .
- الاجازات بانواعها وتأثيرها على صرف الرواتب.
- المزايا العينية الممنوحة للموظفين.
- الاستقطاعات الشهرية المخصومة من رواتب الموظفين.
- المعالجة المحاسبية لصرف الرواتب الشهرية.

الفئة المستهدفة:

الاشرافيين والتنفيذيين العاملين في القطاعات المالية بالجهات الحكومية والهيئات الملحقة.

مدة البرنامج:

2015/10/22 – 2015/10/18

مكان الانعقاد:

مجمع الوزارات - وزارة المالية - بلوك 12- الدور الارضي - ادارة التدريب .

الأسلوب الياباني في التدريب:

لقد اعتمد الأسلوب الياباني اعتمادا قويا على التدريب في مواقع العمل لبناء قوة عمل منتجة وذلك نهاية الحرب العالمية الثانية، وقد تفوق هذا الأسلوب على نظيره الأمريكي في التدريب فهو يعتمد على التدريب والمعاهد الخاصة به، والمدارس المهنية والحرفية، لذلك فإن اعتماد اليابان التدريب في مواقع العمل يعكس الاهتمام بالتدريب على علاقات العمل بدل الاقتصار على التدريب الفني والتقني.

المصدر: (كتيب التطوير الإداري (تجارب عالمية) من ديوان الموظفين (شئون التطوير الإداري)

خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2015 - 2016





ضوابط التدريب



خطة تدريب العاملين في
القطاع المالي في الجهات
الحكومية والهيئات الملحقة
والمؤسسات المستقلة

2016 - 2015

ضوابط الترشيح والمشاركة

- يتم مخاطبة وزارة المالية من قبل الجهات بشأن الترشيحات قبل شهرين من موعد البرنامج، مع تعبئة نموذج الترشيح
- أن يكون المرشح كويتي الجنسية.
- أن تتوافق طبيعة عمل المرشح مع موضوعات البرنامج.
- أن يكون متفرغاً لحضور البرنامج.
- لم يسبق للمرشح حضور نفس البرنامج.
- ستكون أولوية قبول المشاركين للجهات التي ترد كتب ترشيحها للوزارة أولاً.

للاستفسار يرجى الاتصال بالأرقام التالية:-

- هاتف رقم: 22481693
- هاتف رقم: 22481602
- هاتف رقم: 22481639
- هاتف رقم: 22481615
- فاكس رقم: 22481625

البريد الإلكتروني:-

zalabdullah@mof.gov.kw
ykhamery@mof.gov.kw

2015

January 2015						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

February 2015						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

March 2015						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

April 2015						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

May 2015						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

June 2015						
S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

July 2015						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

August 2015						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

September 2015						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

October 2015						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

November 2015						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

December 2015						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

2016

January 2016						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

February 2016						
S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29					

March 2016						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

April 2016						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

May 2016						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

June 2016						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

July 2016						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

August 2016						
S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

September 2016						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

October 2016						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

November 2016						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

December 2016						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

2017

January 2017						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

February 2017						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

March 2017						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

April 2017						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

May 2017						
S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

June 2017						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

July 2017						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

August 2017						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

September 2017						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

October 2017						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

November 2017						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

December 2017						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

